

**Umowa nr .../DH/ZP/2018**

zawarta w dniu ..... r. w Gdyni, w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienie publicznego nr **11/FZP/DH/2018** prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), pomiędzy:

**Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym**, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987 zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

Dyrektor - dr Emil Kuzebski

a

.....,

KRS: ..... NIP....., REGON.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

.....

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa soli do akwariów rafowych w ilości i zgodnie z opisem zawartym w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i będący jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy:
  - 1) jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad, nie jest przedmiotem praw osób trzecich,
  - 2) posiada minimum 6-miesięczny termin ważności do użycia od daty dostawy.

**§ 2**

**Wartość umowy i warunki płatności**

1. Cena określona w Umowie obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu umowy kwotę brutto .....(słownie: .....złotych), tj. określoną w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej Umowy.
3. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Odbiór dostawy musi być potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń, zgodnie z zał. 2 do Umowy, podpisanym przez obydwie strony Umowy.
5. Należność za zakupiony towar dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego na adres 81-332 Gdynia ul. Kołłątaja 1, pok. 404. Na fakturze musi być podany nr niniejszej Umowy.
6. Cena, o której mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.

7. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury wystawione w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
8. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
  - 1) faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
  - 2) faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
  - 3) faktura musi być przekazana na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej [e\\_faktury@mir.gdynia.pl](mailto:e_faktury@mir.gdynia.pl).
9. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
10. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
11. W razie opóźnienia płatności Wykonawca naliczyć może odsetki w wysokości ustawowej za opóźnienie.

### **§ 3**

#### **Sposób realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy na adres: Akwarium Gdynińskiego MIR-PIB al. Jana Pawła II 1, 81-345 Gdynia w godzinach od 8:00 do 15:00 w dwóch transzach, w terminach:
  - a) do 2 tygodni od dnia zawarcia niniejszej Umowy – w ilości 87 worków soli,
  - b) do 30 czerwca 2018 – w ilości 80 worków soli – w terminie 2 tygodni od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie przedmiotu umowy, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Wykonawca oświadcza, że termin ważności przedmiotu umowy wynosić będzie nie mniej niż 6 miesięcy licząc od dnia dostawy.
4. Opakowanie lub etykieta dostarczonego przedmiotu umowy zawierać będzie co najmniej następujące informacje: nazwa produktu, nazwa i adres producenta, masę netto, data produkcji, data ważności, klasę jakości, warunki przechowywania.
5. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Odbierający potwierdzi zgodność ilościową i jakościową dostarczonego przedmiotu umowy oraz brak uszkodzeń produktów i opakowań bezpośrednich. Powyższe jednakże nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego, w tym z tytułu rękojmi, jeżeli po odbiorze wyjdą na jaw wady przedmiotu umowy.

### **§ 4**

#### **Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do nadzorowania realizacji umowy:
  - a) Ze strony Zamawiającego - Marcin Betlejewski e-mail: [mbetlejewski@mir.gdynia.pl](mailto:mbetlejewski@mir.gdynia.pl) tel. 58-732-6612
  - b) Ze strony Wykonawcy - .....e-mail:.....tel.....
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do powiadomienia pisemnego drugiej Strony w przypadku zmiany osób upoważnionych, o których mowa w ust. 1. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

## **§ 5**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy zgodnie z Umową i ofertą Wykonawcy w stosunku do któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 3 ust. 1 Umowy – w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
2. W przypadku niezrealizowania przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i ofertą Wykonawcy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w Umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w trakcie kolejnych 60 dni. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 2 Umowy.
3. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.

## **§ 6**

### **Postanowienia końcowe.**

1. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
2. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia obowiązków lub cesji wierzytelności przysługujących z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy nie uzgodnione polubownie, rozstrzygać będą właściwe miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego sądy powszechne.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferta
2. Załącznik nr 2- Protokół zdawczo – odbiorczy

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**

.....

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy ..... z dnia ..... zawartą pomiędzy **Wykonawcą** :.....

a Zamawiającym: Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia

został **dostarczony**:

Wyszczególnienie	Ilość

- 1. Stwierdza się należyte wykonanie umowy\*
- 2. Stwierdza się nienależyte wykonanie umowy w zakresie ustalonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia / umowie.\* Uwagi dotyczą:

.....  
.....  
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury (jeżeli stwierdza należyte wykonanie umowy).**

Protokół podpisali:

Ze strony Wykonawcy

Ze strony Zamawiającego

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić

Gdynia, dnia .....